

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Название программы ДО	«1С Предприятие версия 8.3»
Тип программы, целевая аудитория	Программа повышения квалификации лица со средним профессиональным образованием и высшим образованием
Цель программы	Целью реализации программы является повышение профессионального уровня при осуществлении профессиональной деятельности в организациях в области бухгалтерского и кадрового учета с использованием прикладной информационной программы 1С Предприятие версия 8.3.
Эксперты	1. Старший преподаватель Кафедры менеджмента и экономики Белоусова Людмила Федоровна. 18
Уникальные практики	Ценность программы: Режим обучения - непосредственная работа пользователя с информационной программы «1С: Предприятие версия 8.3». Все практические задания связаны между собой и в совокупности представляют сквозной пример автоматизации бухгалтерского и налогового учета условного коммерческого предприятия в течение одного квартала. Таким образом, выполнив все задания, можно получить достаточно полное представление о реальной технологии ведения учета с применением программы 1С: Предприятие версии 8.3. Обучающиеся обеспечиваются учебной литературой, методическим и наглядным материалом, необходимой оргтехникой, доступом к учебной версии изучаемой прикладной программы

Программа обучения

Тема 1. Возможности, установка и запуск, общие принципы функционирования программы «1С: Бухгалтерия 8.3». Особенности программы, область применения. Сравнение функционала разных версий «1С: Бухгалтерия». Режимы функционирования. Элементы рабочего окна и интерфейса. Помощь при работе с типовой конфигурацией.

Тема 2. Виды субконто. Работа с календарем и калькулятором (4 часа)

Тема 3. Настройка программы на общие параметры функционирования конкретного предприятия. Заполнение сведений об организации. Учетная политика бухгалтерского учета. Учетная политика налогового учета.

Тема 4. Ознакомление с возможностями и настройкой пакета в режиме «Классификаторы» и «Справочники».

Тема 5. План счетов бухгалтерского учета в «1С: Бухгалтерия 8.3». Соответствие счетов бухгалтерского и налогового учета.

Тема 6. Ввод операции с использованием копирования, автоматическое формирование проводки на основе первичных документов.

Тема 7. Журналы операций, проводок и документов. Формирование журналов и стандартных отчетов.

Тема 8. Автоматизация учета кассовых и банковских операций. Автоматизация учета расчетов с подотчетными лицами.

Тема 9. Автоматизация учета расчетов с покупателями и поставщиками.

Тема 10. Автоматизация ввода хозяйственных операций по учету основных средств.)

Тема 11. Компьютерный учет заготовления производственных запасов. Компьютерный учет НДС по приобретенным ценностям.

Тема 12. Компьютерный учет затрат на производство: передача материалов в производство, начисление заработной платы и страховых взносов, начисление амортизации основных средств в программе 1С.

Тема 13. Компьютерный учет выпуска и реализации готовой продукции. Закрытие месяца в «1С: Бухгалтерия 8.3». Компьютерный учет финансовых результатов.)

Тема 14. Порядок ведения налогового учета в программном продукте «1С: Бухгалтерия 8.3». Формирование налоговых авансовых платежей за квартал. Формирование регистров налогового учета.

Тема 15. Формирование регламентированной финансовой и налоговой отчетности. Формирование информации управленческого учета для руководителя.

Тема 16. Программный продукт «1С: Зарплата и управление персоналом 8.3»: возможности, общие принципы функционирования.

Тема 17. Типовые формы первичных документов по учету труда и его оплаты. Электронные трудовые книжки.

Тема 18. Кадровая отчетность и отчеты для военкомата в программе «1С: Зарплата и управление персоналом». Отчеты по заработной плате и налогообложению. Регламентированная финансовая отчетность программы «1С: Зарплата и управление персоналом».

Объем программы	144 час.
Срок обучения	6 недель
Стоимость обучения	13 050,00
Формат обучения	Очно
Вступительные испытания	Нет
Максимальное количество слушателей	6 человек
Контактная информация	Филиал ЮФУ в г. Новошахтинске, Карпенко Татьяна Викторовна, адрес: , телефон: 89034319874, e-mail: karpenko@sfedu.ru